Лист согласования технического задания
на поставку бумажной продукции
для нужд филиала ОАО "МРСК Северо-Запада" "Архэнерго"

Утверждаю:
Первый заместитель директора-
Главный инженер
филиала ОАО "МРСК
Северо-Запада" "Архэнерго"

_____ /Федотов Н.П./
(подпись) (расшифровка)
"13" 10 2014г.

Согласовано:
Начальник УЛиМТО
ОАО "МРСК Северо-Запада"

_____ /Белякова Н.А./
(подпись) (расшифровка)
"____" _____2014г.

Согласовано:
Заместитель начальника УЛиМТО
филиала ОАО "МРСК Северо-Запада"
"Архэнерго"
_____ /Бондаренко В.И./
(подпись) (расшифровка)
"10" 10 2014г.

Согласовано:
Начальник ОМТО филиала ОАО
"МРСК Северо-Запада" "Архэнерго"
_____ /Коваль Н.В./
(подпись) (расшифровка)
"____" _____2014г.

Составил
Экономист 2 категории ОМТО филиала
ОАО "МРСК Северо-Запада" _____ /Сметанина Е.А./
(расшифровка)

Контактный телефон: (8182) 676-347

2014г.

"УТВЕРЖДАЮ"
Первый заместитель директора-Главный инженер
филиала ОАО "МРСК
Северо-Запада" "Архэнерго"
_____Н.Л.Федотов
"13" 10 2014 год

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку бумажной продукции

Содержание:

1. Предмет закупки.
2. Наименование, ассортимент и объемы требуемой продукции.
3. Сроки поставки продукции.
4. Место поставки продукции.
5. Технические требования к поставляемой продукции.
6. Общие требования к условиям поставки продукции.
7. Порядок оплаты поставляемой продукции.
8. Необходимые требования к поставщикам.
9. Критерии оценки предложений Участников процедуры закупки.

1. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

Обеспечение бумажной продукцией аппарата управления филиала ОАО "МРСК Северо-Запада" "Архэнерго" в соответствии с планом финансирования и поставки на 2015 год для эксплуатационных нужд.

2. НАИМЕНОВАНИЕ, АССОРТИМЕНТ И ОБЪЕМЫ ТРЕБУЕМОЙ ПРОДУКЦИИ

Количество и номенклатура продукции в процессе исполнения договора могут быть либо увеличены на 10%, либо уменьшены до 50% от общего объема продукции, указанного в спецификациях, по требованию заказчика.

№ п/п	Наименование	Марка	Ед. изм.	кол-во
1	Бумага туалетная		рулон	4 000
2	Покрытие гигиеническое для унитаза		упаковка	200
3	Полотенце бумажное	Z- сложен. Размер пачки 10х24х12, цв.белый	пачка	2 200

3. СРОКИ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

3.1. Поставка продукции осуществляется в адрес грузополучателя - аппарата управления филиала «Архэнерго» в 2015 году.

4. МЕСТО ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

4.1. Реквизиты грузополучателя - Приложение №1 к Техническому заданию.

5. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЛЯЕМОЙ ПРОДУКЦИИ

5.1. Продукция должна соответствовать маркировке, указанной в пункте 2 данного технического задания.

5.2. Дата выпуска продукции должна быть не ранее 2014 г.

5.3. Качество продукции должно соответствовать стандартам и техническим условиям производителя продукции.

5.4. На поставляемую продукцию устанавливается гарантийный срок согласно гарантийному сроку завода – изготовителя, но не менее 1 (Одного) года. Гарантийные обязательства начинают действовать с даты подписания Сторонами товарной накладной.

5.5. В течение гарантийного срока Поставщик должен гарантировать полную пригодность продукции. В случае выхода продукции из строя в течение гарантийного срока, поставщик в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления Покупателя продукции, обязуется самостоятельно за свой счет произвести замену негодной к применению продукции.

6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

6.1. Продукция должна быть упакована в тару, обеспечивающую сохранность продукции, предотвращающую повреждение продукции при перевозке и хранении и соответствующую ГОСТ, ТУ.

6.2. Поставка продукции осуществляется Поставщиком отдельными партиями, в течение 2015 года на основании предварительно поданных Покупателем письменных заявок, которые составляются на основании данных, указанных в Спецификациях к договору. Заявки Поставщику направляются факсом. О получении заявки ответственный работник Поставщика по факсу направляет Покупателю письменный ответ, в котором указывает: полностью свои фамилию, имя и отчество, должность, время и дату приема заявки, ссылку на номер и дату заявки Покупателя. Поставка продукции осуществляется Поставщиком в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты получения заявки от Покупателя.

6.3. Погрузка, доставка продукции осуществляется Поставщиком путем отгрузки своими силами продукции в адрес грузополучателя.

7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПОСТАВЛЯЕМОЙ ПРОДУКЦИИ

7.1. Оплата осуществляется Покупателем в течение 60 (Шестидесяти) банковских дней с момента передачи продукции Покупателю на указанный им адрес Грузополучателеля, подписания товарных накладных и получения счета-фактуры.

7.2. В стоимость продукции включаются все дополнительные (сопутствующие) расходы, в том числе стоимость непосредственно продукции, стоимость погрузки, доставки продукции, стоимость упаковки, маркировки, таможенной очистки, сертификации, гарантийного обслуживания, НДС и иных налогов и сборов.

8. НЕОБХОДИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЩИКАМ

8.1. Поставщик должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, ресурсными возможностями (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми), управленческой компетентностью, опытом и репутацией.

8.2. Поставщик должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках Договора).

8.3. Поставщик не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Поставщика в части, существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Поставщика не должна быть приостановлена.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

9.1. Основные критерии ранжирования предложений участников процедуры закупки по степени предпочтительности устанавливаются в закупочной документации.

Приложение:

1. Приложение №1 - "Отгрузочные реквизиты" на 1 листе в 1 экз.

Заместитель начальника УЛиМТО
филиала ОАО "МРСК Северо-Запада" «Архэнерго» В.И.Бондаренко

Составил:
Экономист 2 кат.ОМТО
филиала ОАО "МРСК Северо-Запада" «Архэнерго» Сметанина Е.А.
тел. (8182) 676-347

Приложение №1 к техническому заданию
на поставку бумажной продукции
"____"_____2014 год

Отгрузочные реквизиты аппарата управления филиала ОАО "МРСК Северо-Запада" "Архэнерго"

Грузополучатель - филиал ОАО «МРСК Северо-Запада» «Архэнерго»,
163000, г. Архангельск, ул.Свободы, д.3,т/ф (8182)676-347
ИНН 7802312751
КПП 290102001

Заместитель начальника УЛиМТО
филиала ОАО "МРСК Северо-Запада" "Архэнерго»" В.И.Бондаренко